

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
Учебно-научный центр «Геофизика»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»
Протокол № 1

« 12 » 02 2018г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
ЧУДПО УНЦ
«Геофизика» № 1

« 12 » 02 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»

Ш.Г. Гарайшин

« 12 » 02 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ЧУДПО УНЦ «ГЕОФИЗИКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение регламентируют прием граждан на обучение в Частное учреждение дополнительного профессионального образования Учебно-научный центр «Геофизика» (далее – Учебный центр).

1.2. Правила приема разработаны на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 292 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Прием на обучение в Учебный центр проводится по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) и основным программам профессионального обучения.

1.4. Прием лиц в Учебный центр для обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения ведется по очной (с отрывом от работы), очно-заочной (с частичным отрывом от работы), заочной (без отрыва от работы) формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.5. Обучение в Учебном центре осуществляется на платной основе по договорам с юридическими и физическими лицами.

1.6. Нормативные сроки освоения программ обучения определяются Учебным центром самостоятельно с учетом содержания образовательной программы, требований заказчика и законодательства Российской Федерации.

1.7. Учебный центр осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1 С целью информирования поступающих Учебный центр размещает на официальном сайте www.tc-geofizika.ru сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителя» и Федеральным законом «Об образовании в РФ»:

- копию устава Учебного центра;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности Учебным центром (с приложениями);
- перечень программ дополнительного профессионального образования Учебного центра;
- договор на обучение по платным образовательным программам и др.

2.2 При приеме обучающийся знакомится с Уставом Учебного центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, организацией образовательного процесса и другими документами, регламентирующими деятельность Учебного центра.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием физических лиц осуществляется по их заявлению (Приложение 1), юридических лиц на основании заявки, в которой указывается программа обучения, количество лиц, направляемых на обучение, их ФИО, адрес места жительства, телефон (при наличии), должность (Приложение 2), заключением договора на обучение.

3.2. Для обучения по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие, либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. Для обучения по программам профессионального обучения принимаются лица, имеющие среднее, либо имеющие, либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Зачисление в Учебный центр производится после представления следующих документов:

- личное заявление от физического лица или заявка от юридического лица,
- копия паспорта обучающегося,
- согласие на обработку персональных данных,
- копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при необходимости),
- копии документов о дополнительном образовании (при необходимости),
- фото 3×4 (при необходимости).

3.5. Прием и регистрацию заявлений и заявок от физических и юридических лиц осуществляет инженер по подготовке кадров.

3.6. При приеме в Учебный центр обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВИЛА ЗАЧИСЛЕНИЯ

4.1. Зачисление лиц в состав обучающихся Учебного центра осуществляется после предоставления инженеру по подготовке кадров Учебного центра документов, указанных в п. 4.5. настоящего Положения. В случае не предоставления необходимых документов до начала обучения, лица не допускаются к освоению учебной программы.

4.2. Зачисление слушателей на обучение в Учебный центр оформляется приказом Учебного центра о формировании группы, после подписания договора на обучение. Приказ издается не позднее дня начала обучения.

4.3 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебный центр и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.