

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебно-научный центр «Геофизика»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»
Протокол № 2

«10» 02 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ЧУДПО УНЦ
«Геофизика» № 1

«10» 02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»

О.А. Алиева
«10» 02 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «ГЕОФИЗИКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок) устанавливает правила ознакомления с документами частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-научный центр «Геофизика»» (далее – Учреждение), определяет порядок ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность Учреждения.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

2. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ

2.1 Обучающиеся имеют право на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- уставом;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с учебной документацией;
- с Правилами приема, отчисления и восстановления слушателей;
- с формой документа, выдаваемого по окончании обучения;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.2 В соответствии с положением первые экземпляры документов, перечисленные в пункте 2.1 настоящего Порядка, хранятся в Учреждении.

2.3 Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте Учреждения.

2.4 Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются на информационных стендах.

2.5 Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пункте 2.1 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение. Факт ознакомления с документами образовательной организации слушатели, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся отражают в заявлении о приёме на обучение под подпись.

2.6 При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:

- должностной инструкцией;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- коллективным договором;
- положением об оплате труда;
- правилами и инструкцией по охране труда;
- правилами хранения и использования персональных данных

работников;

– иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён подписью принимаемого на работу.